

## Referat fra styregruppemødet i projekt HOLD FAST onsdag, den 14/04 - 2010

**Sted** IBC Kolding (i "glasburet"), Skamlingvejen 32, 6000 Kolding

**Tidspunkt** 9.30 – 12.00 inkl. frokost

**Der var meddelt afbud fra:**

Jesper Vilbrad, Svendborg Gymnasium; Inger-Merete Giehm-Reese, Region Midtjylland, Kirsten Bach Kjeldal, IBC/VUC Fredericia.

**Øvrige medlemmer var alle tilstede:**

Marie Thodberg, UU Århus og Samsø; Eva Møller Jensen, Mercantec; Stig Holmelund, IBC; Ulrich Skytte, Vejle Handelsskole og VUC; Kjeld Petersen, UU Vejle; Christian Brincker Nordbek, Region Syddanmark; Bent Madsen, Vejle Handelsskole og VUC; Hanne Kristensen Paustian, UU Nordvestjylland,

### Referat

**Ad 1) Velkomst og godkendelse af referat.**

Referat fra sidste møde godkendt uden bemærkninger.

**Ad 2) Statusindberetningen til EBST pr. 28/2, forbrugte midler**

Bent uddelte et bilag med oversigt over den økonomiske status pr. 28. februar 2010. Der er indberettet et forbrug på 1.3 mio. kr., hvor størstedelen er udgifter til projektledelse og administration samt konsulentbistand i forbindelse med opstartsseminarer. Styregruppen kunne konstatere, at forbruget er helt som forventeligt.

**Ad 3) Behov for og ønsker til budgetændringer og omfordelinger mellem formål**

Bent redegjorde for behovet for at foretage to mindre budgetforskydninger inden for aktivitetsrammen. Der er brug for at have et beløb på 100.000 kr. afsat til materialer og forbrugsartikler i forbindelse med afvikling af elevaktiviteter, og derudover ønskes momsrammen forhøjet med 25.000 kr. Totalbeløbet på 125.000 kr. tages fra aktivitetskontoen. Bent udleverede et bilag der viser de interne budgetomflytninger, og styregruppen godkendte uden yderligere bemærkninger.

**Ad 4) Indgåelse af samarbejdsaftaler med alle partnere i Region Midtjylland**

Bent orienterede om den forestående opgave med at få indgået samarbejdsaftaler med alle partnere i Region Midtjylland. Samarbejdsaftalerne forventes udsendt fra Vejle Handelsskole og VUC direkte til hver enkelt partner i løbet af de næste 4 uger. Vejle Handelsskole og VUC



følger løbende op på korrespondancen med partnerne, og sørger for at påminde partnerne om at returnere samarbejdsaftalerne. En underskrevet aftale er en forudsætning for at kunne få udbetalt midler fra HOLD FAST.

Styregruppen beder den regionale projektleder om at orientere lead-partnerne om den forestående udsendelse af samarbejdsaftaler, så lead-partner kan orientere videre ud til partnerne om en kommende direkte henvendelse fra den overordnede projektholder, Vejle Handelsskole og VUC.

## **Ad 5) Aktivitetsstatus i Region Midt og Region Syd**

Hanne redegjorde om status for aktiviteterne i de to regioner på baggrund af det nyligt afholdte fællesmøde for alle lead-partnere, det andet i rækken. Næste leadpartner-fællesmøde er aftalt til den 14/6 med deltagelse af Bent Madsen.

Der er begyndende aktiviteter i alle konsortier, og konsortierne i Region Midtjylland er kommet godt fra start. Her har konsortium Østjylland og konsortium Vestjylland allerede genereret så mange aktivitetsforslag, at det ikke kan rummes inden for deres aktivitetsbudgettet, med i stedet må bero på en prioritering af indsatser og aktiviteter. Også i de øvrige konsortier kan der konstateres god gang i planlægningen, og projektkoordinatorerne anser det fortsat for muligt at realisere 12.000 deltagere, dog under hensyntagen til, at den samme elev kan deltage i flere uafhængige aktiviteter under HOLD FAST fx indskoling og drop out. Herved vil det endelige antal unikke cpr.nr. være lavere end det endelige antal aktivitetsenheder, der er afviklet.

En del konsortier har valgt at fordele deres budget ligeligt mellem de to budgetår. Styregruppen opfordrer konsortierne til at fremrykke aktivitet til første aktivitetsår fx en 60/40- eller 70/30-fordeling med henvisning til, at der erfaringsmæssigt bliver en del tilbageløb af uforbrugte midler fra aktiviteterne i år 1, som herefter kan blive vanskeligt at få realiseret i år 2, hvis man der også er tilbageholdt en stor budgetandel. Styregruppen bad koordinatorene om at drøfte aktivitetsfordelingen med lead-partnerne.

Styregruppen udtrykte tilfredshed med projektets samlede opstart og hidtidige forløb og glædede sig over, at konsortierne i Region Midtjylland kunne drage fordel af de erfaringer man havde gjort sig i Region Syddanmark i opstartsfasen, herunder vanskelighederne med at få konkretiseret et meget bredt projektopdrag.

Styregruppen bad koordinatorene om at understøtte konsortiernes udfoldelse af projektets intentioner, herunder tillade en lokal fleksibilitet og forskellighed inden for de overordnede rammer og principper.

## **Ad 6) Drøftelse af konsekvenser for et konsortiums måltal og aktivitetsbudget.**

hvis en væsentlig andel af konsortiets partnere ønsker at trække sig ud af projektet eller alternativt være passive deltagere



Styregruppen drøftede spørgsmålet principielt og konkludere, at så længe et reduceret konsortium kan indfri det fulde deltagerantal, så bibeholder de også det tilhørende budget. Et konsortium har mulighed for at tilkendegive overfor styregruppen, at man ønsker at få reduceret deltagerkravet og afgive til tilhørende aktivitetsbudget. Det er herefter styregruppen ansvar at overdrage opgaven og økonomien til et andet konsortium, som vurderes at kunne løfte en tillægsopgave.

### **Ad 7) Drøftelse af mulighed for at omfordele måltal mellem konsortier**

herunder give en tillægsbevilling/tillægsmål til meget præsterende konsortier, der hurtigt får indfriet deres måltal og brugt deres aktivitetsbevilling.

Styregruppen drøftede spørgsmålet principielt og kunne konstatere, at der ikke er midler til tillægsbevillinger. Der er heller ikke på nuværende tidspunkt grund til at tro, at de enkelte konsortier ikke vil kunne indfri deres måltal. Styregruppen ønsker tidligst at vurdere muligheden for interne omfordelinger mellem konsortierne i forbindelse med en midtvejsstatus ved udgangen aktivitetsår 1.

### **Ad 8) Status for hjemmesiden www.viholderfast.dk**

Hanne udleverede et skærmpoint af hjemmesidens forside. Koordinatorer går nu i gang med at færdiggøre tekstsekvenserne, så hjemmesiden kan tages i brug medio maj. Partnerne efterspørger, at hjemmesiden snart bliver fungerende, så alle administrative oplysninger kan hentes på websitet. Styregruppen bad koordinatorerne om give opgaven højeste prioritet, så hjemmesiden snarest kan tages i anvendelse.

### **Ad 9) Status for kontrakt med konsulentfirmaet Metropol**

omkring opstart og ekstern evaluering.

Hanne orienterede om koordinatorernes beslutning om at fravælge bruges af eksterne konsulenter til de 5 sidste opstartsseminarer i Region Midtjylland. Styregruppen bakkede op om beslutningen, og bad koordinatorerne om at få udfærdiget og underskrevet en kontakt med konsulentfirmaet, der afspejler reduktionen i forhold til det oprindelige tilbud. Konsulentfirmaet bibeholdes til at forestå evalueringdelen.

### **Ad 10) Aftale om næste møde.**

Styregruppen ønsker fremover at fortsætte med et mødetidspunkt mellem 9.30-12.00.

De næste to møder er fastsat til:

Mandag, den 23/8-2010 på VUC Fredericia fra **kl. 9.30–12.00**

Torsdag, den 11/11-2010 på IBC Kolding (i "glasburet") fra **kl. 9.30-12.00**

### **Ad 11) Evt.**

Ingen punkter drøftet. Styregruppen takkede for et velafviklet møde.

